

	Urząd Gminy Siedlec ul. Zbąszyńska 17 64 – 212 Siedlec tel. 68 384 85 21 fax 68 384 84 73 e-mail: ug@siedlec.pl www.siedlec.pl		KARTA USŁUGI
	Godziny urzędowania:		ZGŁOSZENIE URODZENIA DZIECKA AKT URODZENIA
	poniedziałek wtorek środa, czwartek piątek	7.30 – 15.30 7.30 – 17.00 7.30 – 15.30 7.30 – 14.00	
Miejsce załatwienia usługi	Urząd Stanu Cywilnego pokój nr 017 (parter) tel. 68 384 85 21 wew. 18		
Podstawa prawna	• Ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 709 z późn. zm.) • Ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (t. jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1359)		
Wymagane dokumenty	• dowód osobisty lub paszport - do wglądu Podstawą sporządzenia aktu urodzenia jest karta urodzenia lub karta martwego urodzenia przekazana do urzędu stanu cywilnego przez podmiot wykonujący działalność leczniczą oraz protokół zgłoszenia urodzenia.		
Opłaty	Zgłoszenie urodzenia jest wolne od opłat.		
Termin i sposób załatwienia usługi	Niezwłocznie. Po sporządzeniu aktu urodzenia wydawany jest z urzędu jeden bezpłatny odpis skrócony aktu urodzenia.		
Tryb odwoławczy	W przypadku odmowy przez kierownika USC przyjęcia oświadczenia o wyborze imienia lub imion dziecka przysługuje odwołanie do Wojewody Wielkopolskiego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.		
Informacje dodatkowe/ uzupełniające	Urodzenie dziecka zgłasza się w urzędzie stanu cywilnego w miejscu tego zdarzenia, w terminie 21 dni od dnia sporządzenia karty urodzenia lub 3 dni od dnia sporządzenia karty martwego urodzenia. Jeżeli w terminie 21 dni od dnia sporządzenia karty urodzenia lub 3 dni od dnia sporządzenia karty martwego urodzenia nie dokonano zgłoszenia urodzenia dziecka, kierownik urzędu stanu cywilnego sporządza z urzędu akt urodzenia na podstawie karty urodzenia albo karty martwego urodzenia.		