

ZARZĄDZENIE NR 10/2022
WÓJTA GMINY SIEDLEC

z dnia 26 stycznia 2022 r.

**w sprawie powołania Komisji Konkursowej dla oceny i wyboru oferty na
rok 2022 na wsparcie realizacji zadania publicznego i określenia
regulaminu jej prac.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 19, art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 poz. 1372 z późn. zm.), art. 11 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2, art. 13 oraz art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.) oraz Uchwały Rady Gminy Siedlec Nr XXXVII/200/2021 z dnia 30 listopada 2021 roku w sprawie współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję Komisję Konkursową do oceny ofert na wsparcie realizacji następującego zadania publicznego

„Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu”.

polegającego na :

1. Szkoleniu dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo,
2. Organizacji zajęć sportowych,
3. Organizacji i udziale w turniejach i rozgrywkach sportowych,
4. Upowszechnianiu kultury fizycznej wśród mieszkańców gminy Siedlec
5. Wspieraniu programów stowarzyszeń kultury fizycznej i Uczniowskich Klubów Sportowych

złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o konkursie ofert.

§ 2. W skład Komisji Konkursowej wchodzi:

1. Marek Budziński – przewodniczący
2. Marek Buczkowski – członek
3. Jolanta Żurek – członek
4. Eliza Filipowska-Vasylyev – członek
5. Ewa Woś – członek

§ 3. Regulamin pracy Komisji Konkursowej stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Wójt Gminy Siedlec

Jacek Kolesiński

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 10/2022
Wójta Gminy Siedlec
z dnia 26 stycznia 2022 r.

Regulamin pracy Komisji Konkursowej

§ 1. Komisja Konkursowa, zwana dalej „Komisją” dokonuje oceny ofert złożonych w konkursie na realizację zadania publicznego Gminy Siedlec na zasadach określonych w art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.) w związku z Uchwałą Nr XXXVII/200/2021 Rady Gminy w Siedlcu z dnia 30 listopada 2021 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy na rok 2022 gminy Siedlec z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz ogłoszeniu o konkursie wydanym przez Wójta Gminy Siedlec.

§ 2. 1. Zadaniem Komisji jest ocena formalna i merytoryczna ofert złożonych na realizację zadań publicznych w 2022 roku zleconych przez Gminę Siedlec organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz przedłożenie Wójtowi ofert którym proponuje się zlecenie realizacji określonego zadania publicznego.

2. Praca w Komisji ma charakter nieodpłatny i członkowie Komisji nie otrzymują z tego tytułu dodatkowego wynagrodzenia.

§ 3. 1. Komisja obraduje na posiedzeniach.

2. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący lub w przypadku nieobecności wyznaczony uprzednio przez Przewodniczącego członek Komisji.

3. Komisja podejmuje pracę, gdy w posiedzeniu bierze udział co najmniej 3 członków Komisji.

4. Z prac Komisji sporządzany jest protokół, który podpisują wszyscy jej członkowie obecni na posiedzeniu.

5. Wszyscy członkowie Komisji Konkursowej zobowiązani są do złożenia oświadczenia, że nie są spokrewnieni z oferentami i nie pozostają z nimi w stosunku nadrzędności służbowej lub innej.

§ 4. 1. Posiedzenie, na którym dokonuje się otwarcia i oceny ofert pod względem formalnym jest otwarte i mogą w nim brać udział oferenci.

2. Na posiedzeniu Komisja przedstawia liczbę i rodzaj złożonych ofert.

3. W przypadku stwierdzenia przez Komisję braków formalnych, oferta nie jest rozpatrywana w części oceny merytorycznej. / W przypadku stwierdzenia braków formalnych Komisja wzywa Oferenta do ich uzupełnienia, na piśmie za pośrednictwem faxu, w terminie 2 dni od daty otrzymania pisma. Oferty mające braki formalne, nieuzupełnione w terminie wyznaczonym przez Komisję, nie będą rozpatrywane w części oceny merytorycznej.

4. Dalsza ocena ofert pod względem merytorycznym odbywa się na posiedzeniu zamkniętym.

§ 5. Komisja przystępując do rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert dokonuje kolejno następujących czynności:

1. otwiera koperty z ofertami,
2. sprawdza czy podmioty, które zgłosiły oferty mają w swoim statucie zadania zgodne z zakresem ogłoszonego konkursu,
3. ustala, które oferty spełniają warunki formalne,
4. odrzuca oferty niespełniające warunków określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, oraz ogłoszeniu o konkursie.
5. rozpatruje pod względem merytorycznym oferty spełniające warunki .
6. wskazuje oferenta, który zgodnie z wyborem Komisji wygrał konkurs.

§ 6. 1. Ocena formalna ofert dokonywana jest przez członków Komisji Konkursowej przez

wypełnienie formularza stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu, na podstawie kryteriów wskazanych w ogłoszeniu o konkursie.

2. Ocena merytoryczna oferty dokonywana jest na formularzu stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu, na podstawie kryteriów wskazanych w ogłoszeniu o konkursie.

3. Zbiorczy formularz oceny oferty stanowi Załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu.

4. Wyniki punktowe poszczególnych członków Komisji podlegają zsumowaniu, a suma punktów stanowi ostateczny wynik oceny oferty przez Komisję. Wygrywa oferta, która uzyskała łącznie największą ilość punktów.

§ 7. Protokół z przebiegu otwartego konkursu ofert wraz ze wskazaniem propozycji wyboru oferenta lub nie przyjęcia żadnej z ofert oraz pozostałą dokumentację konkursową Komisja przedkłada Wójtowi Gminy Siedlec.

§ 8. Wyniki konkursu ofert wraz z informacją o przeznaczeniu i kwotach zleceń na realizację określonych zadań publicznych zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Siedlec.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 10/2022
Wójta Gminy Siedlec
z dnia 26 stycznia 2022 r.

KARTA OCENY FORMALNEJ OFERTY

LP .	KRYTERIUM	TAK/NIE	UWAGI
I.	Kryteria nie podlegające uzupełnieniu:		
1.	Oferta wpłynęła w terminie		
2.	Oferent jest podmiotem uprawnionym w świetle art. 3 ust. 2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie		
3.	Oferta została złożona na obowiązującym druku		
4.	Zadanie mieści się w działalności statutowej organizacji		
5.	Termin realizacji zadania jest zgodny ze wskazanym w ogłoszeniu konkursowym		
6.	Wnioskowana wysokość dotacji nie przekracza kwoty dofinansowania określonej w ogłoszeniu konkursowym		
7.	Zadanie jest zgodne z priorytetami i zadaniami zawartymi w ogłoszeniu konkursowym		
II.	Kryteria podlegające uzupełnieniu:		
8.	Oferta i załączniki (kserokopie) zostały podpisane przez osobę/y uprawnione		
9.	Oferta zawiera wymagane załączniki:		
	Aktualny odpis z KRS lub innej ewidencji potwierdzający status prawny podmiotu i prowadzonej działalności oraz osób upoważnionych do reprezentacji		
	Stosowne oświadczenia i pełnomocnictwa związane ze statusem prawnym podmiotu (jeżeli dotyczy)		
10	Załączniki zostały potwierdzone za zgodność z oryginałem		
.			

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 10/2022
Wójta Gminy Siedlec
z dnia 26 stycznia 2022 r.

KARTA OCENY FORMALNEJ OFERTY

LP .	KRYTERIUM	TAK/NIE	UWAGI
I.	Kryteria nie podlegające uzupełnieniu:		
1.	Oferta wpłynęła w terminie		
2.	Oferent jest podmiotem uprawnionym w świetle art. 3 ust. 2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie		
3.	Oferta została złożona na obowiązującym druku		
4.	Zadanie mieści się w działalności statutowej organizacji		
5.	Termin realizacji zadania jest zgodny ze wskazanym w ogłoszeniu konkursowym		
6.	Wnioskowana wysokość dotacji nie przekracza kwoty dofinansowania określonej w ogłoszeniu konkursowym		
7.	Zadanie jest zgodne z priorytetami i zadaniami zawartymi w ogłoszeniu konkursowym		
II.	Kryteria podlegające uzupełnieniu:		
8.	Oferta i załączniki (kserokopie) zostały podpisane przez osobę/y uprawnione		
9.	Oferta zawiera wymagane załączniki:		
	Aktualny odpis z KRS lub innej ewidencji potwierdzający status prawny podmiotu i prowadzonej działalności oraz osób upoważnionych do reprezentacji		
	Stosowne oświadczenia i pełnomocnictwa związane ze statusem prawnym podmiotu (jeżeli dotyczy)		
10 .	Załączniki zostały potwierdzone za zgodność z oryginałem		

Załącznik Nr 4 do zarządzenia Nr 10/2022
Wójta Gminy Siedlec
z dnia 26 stycznia 2022 r.

OCENA MERYTORYCZNA

Lp.	Merytoryczne kryteria oceny oferty	Przyznana punktacja od 0-10 pkt.
1.	Doświadczenie w realizacji podobnych zadań w latach poprzednich	
2.	Doświadczenie we współpracy z organami administracji samorządowej	
3.	Zasięg działania/ranga zadania	
4.	Zdobyta punktacja w rywalizacji sportowej w ramach programu współzawodnictwa dzieci i młodzieży	
5.	Posiadane kadry z odpowiednimi kwalifikacjami	
6.	Posiadanie odpowiedniego wyposażenia	
7.	Ocena realizacji zadań i rozliczenie się podmiotu w okresie poprzednim z otrzymanych środków finansowych	
	RAZEM	



DOKUMENT PODPISANY ELEKTRONICZNIE

Dane podpisywanego dokumentu

Typ dokumentu	Zarządzenie
Numer dokumentu	10/2022
Data dokumentu	2022-01-26
Organ wydający	Wójt Gminy Siedlec
Przedmiot regulacji	w sprawie powołania Komisji Konkursowej dla oceny i wyboru oferty na rok 2022 na wsparcie realizacji zadania publicznego i określenia regulaminu jej prac.
Identyfikator dokumentu	025163E3-1B4D-4D3B-91E3-7F8D579198E0

Informacje o złożonych podpisach elektronicznych

Podpis:	
Sygnatura	Signature-1317310922
Numer seryjny	112BAEF77F3B79E2B7B1EB4FEB93E6BF
Osoba podpisująca	Jacek Kolesiński - Wójt Gminy Siedlec\; Gmina Siedlec
Instytucja	Gmina Siedlec
Miejscowość	Siedlec
Województwo	wielkopolskie
Kraj	PL
Data złożenia podpisu	26.01.2022 12:25:16
Zakres podpisu	Cały dokument
Wystawca certyfikatu	VATPL-5170359458 Certum QCA 2017 Asseco Data Systems S.A. PL