

## ZARZĄDZENIE Nr 12/2004

**Wójta Gminy Siedlec  
z dnia 22.03.2004 r.**

w sprawie powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia ustnego przetargu nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości.

Na podstawie art.30 ust.2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym / tekst jednolity:Dz.U z 2001r. Nr 142,poz.1591 ze zmianami/ oraz § 8 ust.2 rozporządzenia Rady Ministrów dnia 13 stycznia 1998r. w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu przeprowadzenia przetargów na zbycie nieruchomości stanowiących własność Skarbu Państwa lub własność gminy /Dz.U.Nr 9,poz.30 ze zmianami/ Wójt Gminy Siedlec

### **zarządza, co następuje:**

#### **§ 1.**

1.Powołuję komisję przetargową w składzie:

Przewodniczący	: Hieronim Birk
Członkowie	: Mieczysław Banaszak
	: Jerzy Basiński
	: Elżbieta Piszczek
	: Teresa Pawliczak

2.Celem komisji jest przeprowadzenie w dniu **08.04.2004r.** przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż następujących nieruchomości niezabudowanych :

- działka nr 752 o pow. 0,0795 ha, KW nr 28328, położona w Tuchorzy,
- działka nr 755 o pow. 0,0838 ha, KW nr 28326, położona w Tuchorzy,
- działka nr 105/5 o pow. 0,0831 ha, KW nr 32108, położona w Wojciechowie.

#### **§ 2.**

Do zadań komisji należy w szczególności :

- 1.Przygotowanie regulaminu przetargowego, poinformowanie uczestników o zasadach przetargu.
- 2.Sporządzenie protokołu z przetargu.

#### **§ 3.**

Po rozstrzygnięciu przetargu komisja rozwiązuje się.



Andrzej Cukier

## REGULAMIN

rzeprowadzenia przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości, ołożonych we wsi: Tuchorza i Wojciechowo.

### §1.

/ przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład komisji przetargowej oraz osoby bliskie tym osobom.

### §2.

/ celu przeprowadzenia przetargu ustnego nieograniczonego Wójt Gminy powołuje Komisję przetargową, zwaną dalej Komisją.

### § 3.

Komisja składa się z co najmniej 3 osób.  
Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji wskazany przez organ powołujący Komisję.

### § 4.

Komisja stwierdza dokonanie wpłaty wadium przez przystępującego do przetargu.  
Brak dokumentu, o którym mowa w pkt 1 powoduje niedopuszczenie do przetargu.

### § 5.

Przewodniczący Komisji otwiera przetarg przez podanie do publicznej wiadomości:  
Oznaczenie nieruchomości według księgi wieczystej oraz katastru nieruchomości,  
Powierzchnię nieruchomości,  
Przeznaczenie nieruchomości w planie miejscowym i sposób jej zagospodarowania.  
Cenę wywoławczą nieruchomości.  
Pouczenie, że skutkiem uchylenia się od zawarcia umowy sprzedaży nieruchomości będzie utrata wadium.  
Listy uczestników przetargu.

### § 6.

Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli chociaż jeden uczestnik oferuje cenę wyższą od ceny wywoławczej.

2. Licytacja rozpoczyna się od wywołania ceny wywoławczej nieruchomości przeznaczonej do sprzedaży.

3. Postąpienie nie może wynosić mniej niż 300,00 zł.

4. Zaoferowana cena przestaje wiązać uczestników przetargu, gdy inny uczestnik postąpił cenę wyższą.

5. Jeżeli mimo 3-go wywołania nie ma dalszego postąpienia prowadzący przetarg udziela przybicia licytantowi, który zaoferował najwyższą cenę.

## § 7.

Przewodniczący Komisji Przetargowej sporządza protokół z przeprowadzonego przetargu.

## § 8.

1. Protokół przetargu stanowi podstawę do zawarcia umowy.

Cena osiągnięta w przetargu stanowi cenę sprzedaży.

2. Wójt Gminy w ciągu 21 dni od dnia zakończenia przetargu ustala miejsce i termin zawarcia umowy sprzedaży i zawiadamia o tym osobę, która przetarg wygra.

3. Kandydat na nabywcę zobowiązany jest uiszczyć cenę sprzedaży najpóźniej do dnia zawarcia umowy przenoszącej własność.

## § 9.

1. Wadium zwraca się niezwłocznie po odwołaniu lub zamknięciu przetargu, jednak nie później niż przed upływem 3 dni od dnia odwołania lub zamknięcia przetargu, z zastrzeżeniem pkt 2.

2. Wadium wpłacone przez uczestnika, który przetarg wygrał zalicza się na poczet ceny.

  
mgr Adam Cwik